

## Uitleg verlofregeling

### Godsdienst of levensovertuiging

Ouders/verzorgers kunnen bij de school een beroep op lesvrijstelling doen als hun kind tijdens schooluren plichten moet vervullen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging.

Voorbeelden hiervan zijn het Suiker- en Offerfeest.

### Andere gewichtige omstandigheden

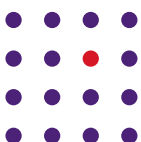
Extra verlof wegens andere gewichtige omstandigheden valt uiteen in twee categorieën: tien schooldagen of minder, en meer dan tien schooldagen. Het belangrijkste verschil is dat in het eerste geval de voorzitter centrale directie beslist over het al dan niet toekennen van het verlof, en in het tweede geval de leerplichtambtenaar.

De vrijstellingsaanvraag heeft betrekking op één van de onderstaande redenen:

- Verhuizing: maximaal één dag.
- Het voldoen aan wettelijke verplichtingen voor zover niet buiten de uren kan geschieden.
- Huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de derde graad:
  - binnen de woonplaats: maximaal één dag;
  - buiten de woonplaats in Nederland: maximaal twee dagen;
  - in het buitenland: maximaal vijf dagen.
- Het 12,5-, 25-, 40-, 50- en 60-jarig huwelijksjubileum van (groot)ouders: maximaal één dag.
- Het 25-, 40- en 50-jarig ambtsjubileum van (groot)ouders: maximaal één dag.
- Ernstige ziekte van ouders of bloed- en aanverwanten t/m de derde graad.
- Overlijden van bloed- en aanverwanten in de eerste graad: maximaal vier dagen.
- Overlijden van bloed- en aanverwanten in de tweede graad: maximaal twee dagen.
- Overlijden van bloed- en aanverwanten in de derde of vierde graad: maximaal één dag.
- Situaties waarin sprake is van een medische of sociale indicatie. Hierbij dient een verklaring van bijvoorbeeld een arts te worden overlegd waaruit blijkt dat het verlof noodzakelijk is.
- Indien de leerling of een gezinslid tijdens een vakantie ziek wordt en daardoor tijdens schooluren afwezig is, is een doktersverklaring uit het vakantieland vereist. Hieruit dienen de duur, aard en ernst van de ziekte te blijken.
- Andere gewichtige omstandigheden waarbij sprake is van een overmachtsituatie zoals:
  - bevalling van de moeder/voogdes;
  - calamiteiten zoals brand (altijd in overleg met de onderwijsdirecteur).

De volgende situaties zijn géén 'andere gewichtige omstandigheden':

- familiebezoek in het buitenland;
- vakantie in een voordeligere periode of i.v.m. een speciale aanbieding;
- vakantie onder schooltijd bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden;
- een uitnodiging van familie, vrienden, kennissen etc. om buiten de normale schoolvakanties op vakantie te gaan;
- eerder vertrek of latere terugkeer i.v.m. (verkeers)drukke;
- verlof voor een kind omdat andere kinderen vrij zijn.



### Vakantie

Indien één van beide ouders/verzorgers een beroep of bedrijf heeft waardoor vakantie van minimaal twee aaneengesloten weken tijdens de reguliere schoolvakantieperiodes onmogelijk is, kunnen ouders/verzorgers bij de voorzitter centrale directie vakantieverlof aanvragen. Om voor dit verlof in aanmerking te komen, gelden de volgende regels:

- De ouders/verzorgers moeten het verzoek aan de voorzitter centrale directie richten.
- De ouders/verzorgers moeten aannemelijk kunnen maken dat zij in géén van de schoolvakanties twee weken aaneengesloten met het gezin op vakantie kunnen gaan.
- De ouders/verzorgers moeten kunnen aantonen dat zij het merendeel van hun inkomen slechts in de reguliere schoolvakanties kunnen verdienen. Uit jurisprudentie is gebleken dat o.a. een originele verklaring van een accountant dit kan aantonen.
- De ouders/verzorgers moeten bij hun aanvraag eventueel een werkgeversverklaring overleggen.
- De voorzitter centrale directie mag een leerling slechts één keer per schooljaar vakantieverlof buiten de reguliere schoolvakanties verlenen.
- Het vakantieverlof mag niet langer dan tien aaneengesloten schooldagen duren.
- De verlofperiode mag niet in de eerste twee weken van het schooljaar vallen.

Let op:

- Verlofaanvragen worden – door de onderwijsdirecteur – altijd individueel beoordeeld. Een aanvraag dient zo spoedig mogelijk via de onderwijsdirecteur bij de voorzitter centrale directie te worden ingediend (bij voorkeur minimaal acht weken van tevoren).
- De ouders/verzorgers worden verzocht om bewijsstukken bij de verlofaanvraag aan te leveren.
- De ouders/verzorgers kunnen bij de voorzitter centrale directie schriftelijk bezwaar tegen het besluit maken.

